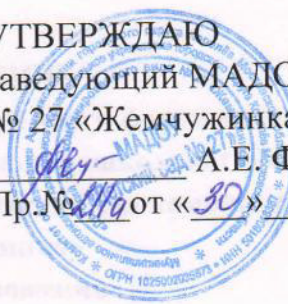


СОГЛАСОВАНО  
на общем собрании трудового  
коллектива «30» 10 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МАДОУ «Детский сад  
№ 27 «Жемчужинка»

Фед А.Е. Федосеева  
Пр. № 119 от «30» 10 2015 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда**  
**работникам Муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения городского округа Королёв « Детский сад комбинированного вида № 27**  
**«Жемчужинка»**

**Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 16.09.2010 г № 787/43 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 28.06.2007 г № 462/22 « Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области» (далее – Постановление).
- 1.2. В структуре фонда оплаты труда учреждения Министерство образования Московской области предусматривает долю фонда оплаты труда учреждения в виде фонда выплат стимулирующего характера.
- 1.3. Бюджетные средства на указанные цели устанавливаются в размере от 1 до 10 процентов фонда оплаты труда.
- 1.4. Положение определяет виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера.
- 1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется между всеми категориями работников ДООУ.
- 1.6. Выплаты из фонда стимулирующего характера подразделяются на следующие виды:
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
  - выплаты за качество выполняемых работ;
  - премиальные выплаты по итогам работы.
- 1.7. . Выплаты из фонда стимулирующего характера за достигнутые результаты деятельности работника, выполнение целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников, осуществляется учреждением на основании деятельности работника по установленным в учреждении критериям.
- 1.8. Установление выплат стимулирующего характера производится на основе показателей и критериев качества и результативности труда и направлено на стимулирование работников ДООУ к более качественному, эффективному, результативному труду, повышение качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы.
- 1.9. Критерии оценки деятельности работника разрабатываются учреждением в соответствии с Методическими рекомендациями о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда руководящих работников общеобразовательных учреждений Московской области, утвержденными приказом Министерства образования Московской области от 01.12.2008 г № 2586 (в ред. Приказа Министерства образования Московской области от 03.11.2009 г № 2282) «Об утверждении перечней примерных критериев для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда руководящих и педагогических работников общеобразовательных учреждений и методических рекомендаций по их применению».
- 1.10. Положение определяет виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего



характера.

1.11. Приведенные критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда являются примерными и могут быть изменены и дополнены в соответствии с целями ДООУ по согласованию с профсоюзным органом ДООУ.

## **2. Виды выплат стимулирующего характера, порядок и условия их установления.**

2.1. Учреждение осуществляет оплату труда в пределах фонда оплаты труда, сформированного за счет средств бюджета.

2.2. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда за счет бюджетных средств, предельный размер стимулирующих выплат устанавливается в размере до 150 процентов (1,5-кратного размера должностного оклада занимаемой должности.) стимулирующих выплат устанавливается в размере до 150 процентов.

2.2. Система стимулирующих выплат работникам ДООУ включает в себя длительные (постоянные за определенный период) доплаты и поощрительные выплаты.

Работникам ДООУ могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за результаты работы за полугодие;
- за квартал;
- премирование.

2.3. Стимулирующие выплаты не устанавливаются:

\* если на работника ДООУ в полугодии, по результатам которого устанавливаются выплаты стимулирующего характера, налагалось дисциплинарное взыскание;

\* за нарушение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;

\* за нарушение трудовой дисциплины;

\* недобросовестное отношение к работе;

\* жалобы со стороны родителей и не умение их правильно решить.

2.4. Расчет размера выплат стимулирующего характера за результаты работы каждому работнику и обоснование данного расчета производится комиссией ДООУ, созданной на основании приказа заведующей ДООУ.

Председателем комиссии является руководитель ДООУ. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Произведенный комиссией расчет и обоснование оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии. По результатам рассмотрения представленного комиссией по распределению выплат стимулирующего характера работникам расчета на основании протокола Совет ДООУ на своем заседании принимает решение. Руководитель ДООУ издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам ДООУ за результаты их работы за квартал или полугодие. Указанные в настоящем пункте выплаты производятся одновременно с выплатой заработной платы.

## **3. Премирование работников.**

3.1. Премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности по следующим показателям:



- выполнение больших объемов работы в кратчайшие сроки и с высоким результатом;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- выполнение важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение и применение творческих идей в области своей деятельности.

3.2. Премиирование работников ДОУ осуществляется на основании приказа руководителя ДОУ, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

3.3. При наличии у работника не снятого дисциплинарного взыскания премии не устанавливаются.

#### **4. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера.**

4.1. Каждому работнику устанавливается выплата стимулирующего характера по максимально возможному количеству критериев и показателей.

#### **5. Показатели и критерии качества и результативности труда работников.**

5.1. Критерии качества и результативности труда работников ДОУ разрабатываются дошкольным учреждением самостоятельно.

5.2. При разработке критериев качества и результативности труда работников детского сада рекомендуется использовать методические рекомендации по порядку распределения стимулирующей части фонда оплаты труда воспитателей в дошкольных образовательных учреждениях Московской области.

